

Svet OŠ 16. decembra Mojstrana
Ul. Alojza Rabiča 7
4281 Mojstrana

Datum: 30.09.2014

Pričetek seje ob 19.00 uri

ZAPISNIK 6. SEJE SVETA ŠOLE

Prisotni: Košir Maček Nives, Jovanović Barbara, Krivc Mojca, Misotič Katarina, Potočnik Mojca, Oven Tjaša, Gmajnar Gaber, Vrzel Janez
Vabljeni: Pikon Darja – ravnateljica
Odsotni: Brestovac Danijel, Brezavšček Rok, Urbanc Nejc

Dnevni red:

1. Obravnava in potrditev zapisnika 3. seje Sveta šole.
2. Obravnava in potrditev zapisnika 4. korespondenčne seje Sveta šole.
3. Obravnava in potrditev zapisnika 5. korespondenčne seje Sveta šole.
4. Seznanitev z realizacijo LDN za šolsko leto 2013/2014.
5. Obravnava predloga LDN in potrditev LDN za šolsko leto 2014/2015.
6. Imenovanje in potrditev inventurne komisije.
7. Potrditev Rebalansa finančnega načrta za leto 2014.
8. Seznanitev s Programom dela 2014.
9. Seznanitev s spremembami Vzgojnega načrta šole in potrditev le tega.
10. Seznanitev z ustanovitvijo in delovanjem Šolskega sklada OŠ 16. decembra Mojstrana.
11. Seznanitev z namenom izvajanja nacionalnega preverjanja v osnovni šoli.
12. Evidenca učbeniškega sklada.
13. Pobude Sveta staršev.
14. Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta šole.
15. Razno.

Predsednica je pozdravila vse prisotne, ugotovila, da je prisotnih dovolj članov za sklepčnost, in predlagala dnevni red, s katerim so se vsi prisotni strinjali.

AD 1

Zapisnik 3.seje Sveta šole je bil že poslan vsem članom sveta. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep št. 6.1.1.

Zapisnik 3. seje Sveta šole je soglasno sprejet in potrjen.

AD 2

Zapisnik 4. seje Sveta šole, izvedene na korespondenčen način, je bil že poslan vsem članom sveta. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep št. 6.2.1.

Zapisnik 4. seje Sveta šole, izvedene na korespondenčni način, je soglasno sprejet in potrjen.

AD 3

Zapisnik 5. seje Sveta šole, izvedene na korespondenčen način, je bil že poslan vsem članom sveta. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Sklep št. 6.3.1.

Zapisnik 5. seje Sveta šole, izvedene na korespondenčni način, je soglasno sprejet in potrjen.

AD 4

Realizacija letnega delovnega načrta za šolsko leto 2013/14 je objavljena na spletni strani šole. Podrobneje je realizacijo predstavila ravnateljica Darja Pikon.

Sklep št. 6.4.1.

Člani so seznanjeni z realizacijo letnega delovnega načrta za šolsko leto 2013/14. Realizacija letnega delovnega načrta za šolsko leto 2013/14 je soglasno potrjena.

AD 5

Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/15 je objavljen na spletni strani šole. Podrobnejšo predstavitev je podala ravnateljica Darja Pikon. Izpostavila je nekaj novosti iz predloga letnega delovnega načrta:

- v okviru projekta UNESCO se bomo povezali z dvema šolama iz Beograda
- KRESNIČKA - tekmovanje razredne stopnje iz naravoslovja
- KUHNA PA TO – turistični krožek – tekmovanje v kuhanju
- športno plezanje – nova interesna dejavnost, ki se izvaja v okviru GRS in AO na novi plezalni steni v telovadnici šole

Nadstandardne dejavnosti ostajajo v istem obsegu kot do sedaj. Za ŠVN, ki je obvezna za učence 5.r. se predlaga nova lokacija, če se nastanitvene razmere v Novigradu ne bodo izboljšale. Letos so se pri učencih zaradi slabih higienskih pogojev nastanitve pojavile uši.

Predlog letnega delovnega načrta za vrtec je predstavila vodja vrtca Barbara Jovanović. Na predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2014/15 člani niso imeli pripomb.

Sklep št. 6.5.1.

Člani so seznanjeni z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2014/15. Predlog LDN za šolsko leto 2014/15 je soglasno potrjen.

AD 6

Ravnateljica je predlaga inventurno komisijo v sestavi: Hrovat Andreja, Gašperin Martina, Čajić Katarina in Rejc Dunja.

Sklep št. 6.6.1.

Inventurna komisija v sestavi Hrovat Andreja, Gašperin Martina, Čajić Katarina in Rejc Dunja je soglasno potrjena.

AD 7

Predlog rebalansa finančnega načrta za leto 2014 je predstavila ravnateljica Darja Pikon. Na predlog prisotni niso imeli pripomb.

Sklep št. 6.7.1.

Rebalans finančnega načrta za leto 2014 je soglasno potrjen.

AD 8

Poleg finančnega in kadrovskega načrta je bilo na Ministrstvo za šolstvo in šport potrebno posredovati tudi program dela. Program dela za leto 2014 je predstavila ravnateljica Darja Pikon. Na obrazložitev programa dela ni bilo pripomb.

Sklep št. 6.8.1.

Člani Sveta šole so seznanjeni s programom dela za leto 2014.

AD 9

Osnutek vzgojnega načrta šole je objavljen na spletni strani šole. Podrobneje ga je predstavila svetovalna delavka Nives Košir Maček. Spremembe vzgojnega načrta so predvsem zaradi spremembe zakonodaje. Na spremembe člani nimajo pripomb.

Sklep št. 6.9.1.

Člani Sveta šole so seznanjeni s spremembami Vzgojnega načrta šole.

Vzgojni načrt je soglasno potrjen.

AD 10

V mesecu septembru se je sestal upravni odbor Šolskega sklada in oblikoval pravila delovanja sklada. Članica upravnega odbora Barbara Jovanović je predstavila namen šolskega sklada in način pridobivanja sredstev v šolski sklad.

Sklep št. 6.10.1.

Člani Sveta šole so seznanjeni z delovanjem Šolskega sklada OŠ 16. decembra Mojstrana.

AD 11

Dopis Državne izpitne komisije za vodenje nacionalnega preverjanja znanja so člani prejeli hkrati z vabilom. V dopisu so razloženi nameni izvajanja NPZ v osnovni šoli. Člani niso imeli pripomb.

Sklep št. 6.11.1.

Člani Sveta šole so seznanjeni z namenom izvajanja nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli.

AD12

Skrbnica učbeniškega sklada, Nives Košir Maček, je prisotne seznanila z evidenco učbeniškega sklada. Člani na seznam niso imeli pripomb.

Sklep št. 6.12.1.

Člani Sveta šole so seznanjeni z evidenco učbenikov v učbeniškem skladu.

AD13

Pobude sveta staršev:

Starši učencev 5. razreda predlagajo, da se o varnem prihodu na lokacijo ŠVN obvešča na spletni strani šole, opozorili so tudi na mraz v učilnici 5. razreda.

Režim prehranjevanja – starši so opozorili, naj se otrok ne sili s hrano. Če otrok ne je, naj o tem obvestijo starše. Ravnateljica je pojasnila, da je v jedilnici in na spletu objavljen jedilnik, otroci imajo možnost odjave od kosila.

Nekateri starši želijo, da otroci ponovno dobijo publikacijo v tiskani obliki. Ravnateljica je pojasnila, da tiskana publikacija ni več obvezna, v kolikor bo šola imela na razpolago finančna sredstva za tiskanje publikacije, jo bodo otroci ponovno dobili. G. Gmajnar pa je predlagal, naj starši sami kupijo beležko za razna obvestila učiteljem.

Nekateri starši bi želeli izvedbo športnega dne v obliki obiska športne prireditve. Ravnateljica je pojasnila, da je športni dan namenjen športnim aktivnostim. Učenci imajo možnost, da si prireditve ogledajo skupaj s starši.

Izpostavljen je bil problem neurejenosti okolice šole (nepokošene trave in smeti okoli šole). Ravnateljica je povedala, da se v popoldanskem in večernem času v okolici šole in na šolskem igrišču zadržuje mladina, tudi učenci naše šole, ki smetijo okolico šole in igrišča s plastenkami, cigaretnimi ogorki, papirji... Po pogovoru s policistom in povečani kontroli se je stanje izboljšalo. Problematika zadrževanja nekaterih učencev v večernem času v okolici šole je bila izpostavljena na roditeljskem sestanku; nekateri starši so pokazali zelo brezbrizen odnos. To problematiko bo svetovalna delavka izpostavila na LAS občine Kr. Gora.

Starši so se pritožili nad preveliko težo šolskih torb. Ravnateljica je opozorila, da imajo učenci omarice, v katerih lahko puščajo učbenike in zvezke, katerih v popoldnevih ne potrebujejo. Večkrat se izkaže, da je problem v tem, ker učenci nosijo vse šolske potrebščine domov in nazaj v šolo, četudi predmeta nimajo na urniku.

Problem seminarskih nalog pri pouku geografije in zgodovine: Ravnateljica je povedala, da se je v preteklosti z učiteljico že pogovarjala in da je nekatere zahteve opustila. Oblika nalog in teme so skladne z učnimi načrti. Ravnateljica bo prosila učiteljico, naj za starše pripravi pisno obrazložitev namena seminarskih nalog.

AD14

Vodja vrtca Barbara Jovanović je opozorila, da se je v vrtcu ponovno pojavil smrad iz kanalizacije. Ravnateljica je pojasnila, da je hišnik že ukrepal in očistil cevi. V kolikor se bo smrad še pojavljal, se bo poklicalo delavce komunale, da bodo očistili kanalizacijsko napeljavo.

AD15

Ni bilo razprave.

Zaključek seje ob 21.00 uri

zapisala:
Kalamar Karmen

Kalamar



predsednica:
Košir Maček Nives

Košir Maček